LE DÉPARTEMENT DE LA LOZÈRE

recrute par voie statutaire ou à défaut contractuelle pour
la Direction des Bâtiments Départementaux et du Patrimoine -
Direction Générale Adjointe des Ressources Internes

1 Chargé(e) d'opérations de maintenance (H/F) à temps complet

(Filière Technique / Cadre d'emplois des techniciens)

Descriptif

Sous l'autorité de la Directrice Générale Adjointe des Ressources Internes, du Directeur des Bâtiments Départementaux et du Patrimoine et du Responsable de la mission « Vie des sites », vous aurez en charge :

L'organisation et l'exécution des travaux de maintenance qui sont réalisés en régie directe ou via des entreprises, des travaux d'entretien et de réparation des installations de chauffage, plomberie, climatisation, ventilation, électriques et autres du patrimoine bâti de la collectivité.

Le Chargé(e) d'opérations assure l'exploitation et la maintenance de tous les organes techniques faisant l'objet de contrôles réglementaires ou périodiques.

Il/elle contrôle de façon constante l'exploitation des bâtiments, fait réaliser, suit la réalisation des travaux d'entretien et vérifie leur bonne exécution.

En outre, il/elle recueille les demandes d'intervention des utilisateurs et de la hiérarchie, les planifie, suit leur évolution et apporte les réponses aux utilisateurs. Pour cela, il/elle utilise un logiciel de suivi des demandes qu'il/elle renseigne à toutes les étapes.

Enfin, il/elle organise et suit la massification des matériaux pour les travaux dans les Centres techniques opérés en régie locale.

Qualifications requises :
Connaissance des techniques du bâtiment, de la réglementation ERP, de la loi MOP, Code des marchés publics, notion de la comptabilité publique (M57), Code de la construction et de l'habitation, Code du travail.

Qualités requises
Connaissance de la commande publique, maîtrise des outils informatiques, connaissance des travaux en bâtiment.

Rigueur, méthode, efficacité, sens de l'organisation et esprit d'initiative, apte au travail en équipe, bonnes qualités relationnelles

Profil :
Bac + 2 minimum - Expérience dans un environnement / domaine similaire est souhaitée (+2 ans)

Prestations sociales : tickets restaurant + CNAS
Résidence administrative fixée à Mende

Pour tout renseignement contacter :

Monsieur Jérôme PORTAL : 04 66 49 66 66

Je vous remercie d'adresser les candidatures (lettre de motivation + CV) à :

Madame la Présidente du Conseil Départemental
Direction Générale Adjointe des Ressources Internes
Direction des Ressources Humaines
4 rue de la Rovère BP 24
48001 MENDE CEDEX

ou par mail : recrutement@lozere.fr

Date limite de réception des dossiers : 11 avril 2024