

LE DEPARTEMENT DE LA LOZERE

**recrute par voie statutaire ou à défaut contractuelle pour la Direction
Générale Adjointe des Ressources Internes - Direction des Affaires
Juridiques et de la Commande Publique.**

1 Responsable Mission Affaires Juridiques (H/F) à temps complet (Cadre d'emplois des rédacteurs ou attachés territoriaux)

Descriptif

Sous l'autorité de la Directrice Générale Adjointe des Ressources Internes, vous aurez en charge :

- la gestion et l'encadrement de la mission,
- la réalisation d'études, des conseils et des expertises juridiques,
- le suivi des procédures pré-contentieuses et contentieuses,
- la veille juridique,
- la prise en charge des procédures de passation des marchés publics,
- le suivi et la gestion des délégations de service public départementales.

Profil :

Formation juridique supérieure - Maîtrise parfaite du Code de la commande publique – Expérience indispensable dans le domaine de l'achat public – Maîtrise des délégations de service public et de la réglementation applicable – Maîtrise des règles et procédures contentieuses – Maîtrise du fonctionnement d'une collectivité locale et des procédures administratives - Autonomie - qualités relationnelles – rigueur.

Mutuelle professionnelle et prévoyance
Prestations sociales : tickets restaurant + CNAS
Résidence administrative fixée à Mende

Pour tout renseignement contacter :
Madame Nadège FAYOL 04.66.49.66.54

Je vous remercie d'adresser les candidatures (lettre de motivation + CV) à :

Monsieur le Président du Conseil Départemental
Direction Générale Adjointe des Ressources Internes
Direction des Ressources Humaines
4 rue de la Rovère BP 24
48001 MENDE CEDEX

ou par mail : recrutement@lozere.fr

Date limite de réception des dossiers : 9 octobre 2025