

LE DEPARTEMENT DE LA LOZERE

recrute par voie statutaire ou à défaut contractuelle pour la Direction
du Cabinet, du Protocole et de la Communication

UN(E) CHARGÉ(E) DE COMMUNICATION DIGITALE (H/F) à temps complet

(Cadre d'emplois des rédacteurs territoriaux ou adjoint administratif)

Missions :

Sous l'autorité de la Direction du Cabinet, de la Communication et du Protocole, vous assurerez la présence du Département sur la toile, coordonnerez et matérialiserez les opérations de stratégie digitale et veillerez à l'e-réputation de la Collectivité. Vous aurez les missions suivantes :

- production de contenus digitaux de qualité pour les différents supports et de ses satellites via une approche de cross-canal (en natif et réseaux sociaux)
- réalisation de vidéos (tournages et montages)
- gestion quotidienne du web, mises à jour des sites
- amélioration du référencement SEO
- organisation de campagnes publicitaires digitales, emailing, jeux concours en ligne, newsletter, etc.
- community management : réponses en ligne aux usagers, veille média, appui aux dossiers du Cabinet
- benchmarking, veille technologique globale
- aide à la rédaction des cahiers des charges pour consultations et appels d'offre (refonte web et intranet, applications smartphone, etc)
- analyse et mesures d'audience (rapports d'activités, remontée des bugs et dysfonctionnements, etc.)
- appui à l'événementiel du service pour la communication interne et externe

Profil :

Enseignement supérieur en communication, marketing digital

Connaissance des institutions, intérêt pour la vie locale et politique – Culture générale de bon niveau – Bonnes capacités rédactionnelles – Maîtrise des outils informatiques et des logiciels dédiés – Spécialisation dans la communication digitale et/ou le webmastering, bonne maîtrise des outils e-marketing – Disponibilité, sens organisationnel, réactivité, adaptabilité, capacité d'anticipation – Esprit créatif.

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire.

Prestations sociales : tickets restaurant + CNAS

Résidence administrative fixée à **Mende**

Pour tout renseignement contacter :
Monsieur Yvan NAYA-DUBOIS, Directeur de Cabinet : 04 66 49 66 66

Candidature à adresser (lettre de motivation + CV) à :
Madame la Présidente du Conseil Départemental
Direction des Ressources Humaines, des Assemblées et des Finances
Direction Adjointe en charge des Ressources Humaines
4 rue de la Rovère BP 24
48001 MENDE CEDEX
ou par mail : rh@lozere.fr

Date limite de réception des dossiers : 31 décembre 2022