

|  |
| --- |
| **COMITES SPORTIFS DÉPARTEMENTAUX**  DEMANDE DE SUBVENTION DÉPARTEMENTALE - ANNÉE 2025 |
| **Dossier à retourner avant le 31 décembre 2024 par mail à** [associations@lozere.fr](mailto:associations@lozere.fr) |

**IDENTIFICATION DE L’ASSOCIATION**

Dénomination exacte (statuts) : ………………………………………………………………………………………...

Numéro SIRET : ……………………………………………………………………………………………........……….

Adresse de son siège social : …………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………

Téléphone : ………………………………… Courriel …………………………………………………………………..

Adresse de correspondance, si différente : …………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**COMPOSITION BUREAU ET CONSEIL D’ADMINISTRATION**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fonction** | **Nom prénom** | **Adresse** | **Portable** | **Mail** |
| Président |  |  |  |  |
| Vice-Président |  |  |  |  |
| Secrétaire |  |  |  |  |
| Secrétaire adj. |  |  |  |  |
| Trésorier |  |  |  |  |
| Trésorier adj. |  |  |  |  |

**PERSONNE CHARGÉE DU DOSSIER**

Nom prénom : ……………………………………………………. Fonction : ………………………………………….

Mail : ………………………………………………………………. Portable : ………………………………………….

**EFFECTIFS**

Nombre de clubs : ………… Nombre d’écoles de sport labellisées :…………

Nombre de licenciés :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Saisons | Masculins +18 | Féminines + 18 | Masculins - 18 | Féminines - 18 | TOTAL |
| 2022 / 2023 |  |  |  |  |  |
| 2023 / 2024 |  |  |  |  |  |
| 2024 / 2025 |  |  |  |  |  |

Quel est le montant par licence club reversée au comité pour les + 18?

Quel est le montant par licence club reversée au comité pour les - 18?

**RESSOURCES HUMAINES**

Employez-vous un ou plusieurs salariés ? □ oui □ non

Indiquez le nombre : ……. soit ……. équivalent(s) temps plein, dont : ……. emplois aidés sur fonds publics

Indiquez les fonctions : …………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………

Indiquez les diplômes : …………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………

Nombre d’adhérents : ……………………. Nombre de bénévoles : …………………….

**ACTIVITÉS DU COMITE**

Décrivez l’activité habituelle du comité : ……………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**1 / Stages perfectionnement athlètes**

Nombre de participants 2023 : …….…….…….… Nombre de jours organisés en 2023 : …….…….…….…

Nombre de participants 2024 : …….…….…….… Nombre de jours organisés en 2024 : …….…….…….…

**2 / Stages de formation des cadres techniques**

Nombre de participants 2023 : …….…….…….… Nombre de jours organisés en 2023 : …….…….…….…

Nombre de participants 2024 : …….…….…….… Nombre de jours organisés en 2024 : …….…….…….…

Recensement : merci d’indiquer le nombre de diplômés de votre discipline : …….

Préciser les diplômes :

**3 / Stages de formation des arbitres**

Nombre de participants 2023 : …….…….…….… Nombre de jours organisés en 2023 : …….…….…….…

Nombre de participants 2024 : …….…….…….… Nombre de jours organisés en 2024 : …….…….…….…

Recensement des arbitres jeunes : …….…….…….…….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Départementaux | Régionaux | Nationaux |
|  |  |  |

**4 / Stages de formation des dirigeants et/ou bénévoles**

Nombre de participants 2023 : …….…….…….… Nombre de jours organisés en 2023 : …….…….…….…

Nombre de participants 2024 : …….…….…….… Nombre de jours organisés en 2024 : …….…….…….…

**5 / Organisation de manifestations et compétitions sportives**

Décrivez les actions : …………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**6 / Actions de sensibilisation citoyennes (égalité femme homme, lutte violence sexistes et sexuelles, lutte contre le racisme, actions d’inclusion des publics empêchés, etc ...)**

Décrivez les actions : …………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**7 / Soutien aux clubs**

Financier, précisez la nature de l’action soutenue et le montant accordé : ……………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………

Administratif, précisez la nature : ……………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………

Mise à disposition de personnel ou de matériel, précisez : ………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………

Autres : ……………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

**8 / Action innovante pour exercice à venir**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

**BUDGET PRÉVISIONNEL DE L'ASSOCIATION**

Si vous possédez déjà un budget prévisionnel suffisamment détaillé, joignez-le à votre demande

Exercice 20 date de début : date de fin

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | **MONTANT (arrondi)** | **PRODUITS** | **MONTANT (arrondi)** |
| **Achat pour manifestations et stages** | …………… € | **Recette des manifestations et stages** | …………… € |
| Achat boissons et alimentation | …………… € | Vente de marchandises | …………… € |
| Achat matériel | …………… € | Inscriptions | …………… € |
| Location matériel | …………… € |  | …………… € |
| Prestation intervenant (formateur, arbitre, etc) | …………… € |  | …………… € |
| Transport | …………… € |  | …………… € |
| **Fonctionnement** | …………… € | **Subventions d'exploitations** | …………… € |
| Cotisation | …………… € | État : (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s) | …………… € |
| Location | …………… € | - | …………… € |
| Électricité – Eau - Chauffage | …………… € | - | …………… € |
| Frais postaux et de télécommunications | …………… € | Région(s) : | …………… € |
| Fourniture bureau, documentation | …………… € | - | …………… € |
| Entretien et réparation | …………… € | - | …………… € |
| Assurance | …………… € | Département(s) | …………… € |
| Location matériel | …………… € | - Commission sport | …………… € |
| Achat matériel | …………… € |  |  |
| Publicité, publication | …………… € | Communes(s) : | …………… € |
| Déplacements, missions | …………… € | - | …………… € |
| Carburant | …………… € | - | …………… € |
| Autres frais de gestion | …………… € | Organismes sociaux (à détailler) : | …………… € |
| Impôts et taxes | …………… € | - | …………… € |
|  | …………… € | - | …………… € |
|  | …………… € | Fonds européens | …………… € |
|  | …………… € | **Sponsor et mécénat** | …………… € |
|  | …………… € | **Cotisations** | …………… € |
| **Charges de personnel** | …………… € |  |  |
| Rémunération des personnels | …………… € | **Dons** | …………… € |
| Charges sociales | …………… € | CNASEA (emplois aidés) | …………… € |
| Autres charges de personnel | …………… € | Autres recettes (précisez) | …………… € |
|  |  |  |  |
| **Charges financières** ( intérêt des emprunts) | …………… € | **Produits financiers** | …………… € |
| **Charges exceptionnelles** | …………… € | **Transfert de charges** | …………… € |
| **Dotation aux amortissements**  **(provisions pour renouvellement)** | …………… € | **Reprises sur amortissements et provisions** | …………… € |
| **TOTAL DES CHARGES PRÉVISIONNELLES** | **…………… €** | **TOTAL DES PRODUITS PRÉVISIONNELS** | …………… € |
| **86- Emplois des contributions volontaires en nature** | …………… € | **87- Contributions volontaires en nature** | …………… € |
| Secours en nature | …………… € | Dons en nature | …………… € |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations | …………… € | Prestations en nature | …………… € |
| Personnel bénévole | …………… € | Bénévolat | …………… € |
| **TOTAL DES CHARGES** | **…………… €** | **TOTAL DES PRODUITS** | **…………… €** |

(1) L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Aucun document complémentaire ne sera susceptible d'être demandé si cette partie est complétée en indiquant les autres services et collectivités sollicitées.

(2) Attention : Il est rappelé que le budget doit être présenté en équilibre (le total des charges doit être égal au total des produits).

**COMPTE DE RÉSULTAT DU DERNIER EXERCICE CLOS**

**(approuvé par les instances statutaires)**

Si vous possédez déjà un compte de résultat suffisamment détaillé, joignez-le à votre demande

Exercice 20 date de début : date de fin

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CHARGES** | **prévisionnel** | **réalisé** | **PRODUITS** | **prévisionnel** | **réalisé** |
| **Achat pour manifestations et stages** | …………… € | …………… € | **Recette des manifestations et stages** | …………… € | …………… € |
| Achat boissons et alimentation | …………… € | …………… € | Vente de marchandises | …………… € | …………… € |
| Achat Matériel | …………… € | …………… € | Inscriptions | …………… € | …………… € |
| Location matériel | …………… € | …………… € |  | …………… € | …………… € |
| Prestation intervenant (formateur, arbitre, etc) | …………… € | …………… € |  | …………… € | …………… € |
| Transport | …………… € | …………… € |  | …………… € | …………… € |
| **Fonctionnement** | …………… € | …………… € | **Subventions d'exploitations** | …………… € | …………… € |
| Cotisation | …………… € | …………… € | État : (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s) | …………… € | …………… € |
| Location | …………… € | …………… € | - | …………… € | …………… € |
| Électricité – Eau - Chauffage | …………… € | …………… € | - | …………… € | …………… € |
| Frais postaux et de télécommunications | …………… € | …………… € | Région(s) : | …………… € | …………… € |
| Fourniture bureau, documentation | …………… € | …………… € | - | …………… € | …………… € |
| Entretien et réparation | …………… € | …………… € | - | …………… € | …………… € |
| Assurance | …………… € | …………… € | Département(s) | …………… € | …………… € |
| Location matériel | …………… € | …………… € | - Commission sport | …………… € | …………… € |
| Achat matériel | …………… € | …………… € |  |  |  |
| Publicité, publication | …………… € | …………… € | Communes(s) : | …………… € | …………… € |
| Déplacements, missions | …………… € | …………… € | - | …………… € | …………… € |
| Carburant | …………… € | …………… € | - | …………… € | …………… € |
| Autres frais de gestion | …………… € | …………… € | Organismes sociaux (à détailler) : | …………… € | …………… € |
| Impôts et taxes | …………… € | …………… € | - | …………… € | …………… € |
|  | …………… € | …………… € | - | …………… € | …………… € |
|  | …………… € | …………… € | Fonds européens | …………… € | …………… € |
|  |  |  | **Sponsor et mécénat** | …………… € | …………… € |
|  |  |  | **Cotisations, dons** | …………… € | …………… € |
| **Charges de personnel** | …………… € | …………… € |  |  |  |
| Rémunération des personnels | …………… € | …………… € | CNASEA (emplois aidés) | …………… € | …………… € |
| Charges sociales | …………… € | …………… € | Autres recettes (précisez) | …………… € | …………… € |
| Autres charges de personnel | …………… € | …………… € |  | …………… € | …………… € |
| **Charges financières** ( intérêt des emprunts) | …………… € | …………… € | **Produits financiers** | …………… € | …………… € |
| **Charges exceptionnelles** | …………… € | …………… € | **Transfert de charges** | …………… € | …………… € |
| **Dotation aux amortissements**  **(provisions pour renouvellement)** | …………… € | …………… € | **Reprises sur amortissements et provisions** | …………… € | …………… € |
| **TOTAL DES CHARGES PRÉVISIONNELLES** | **…………… €** | **…………… €** | **TOTAL DES PRODUITS PRÉVISIONNELS** | …………… € | …………… € |
| **86- Emplois des contributions volontaires en nature** | …………… € | …………… € | **87- Contributions volontaires en nature** | …………… € | …………… € |
| Secours en nature | …………… € | …………… € | Dons en nature | …………… € | …………… € |
| Mise à disposition gratuite de biens et prestations | …………… € | …………… € | Prestations en nature | …………… € | …………… € |
| Personnel bénévole | …………… € | …………… € | Bénévolat | …………… € | …………… € |
| **TOTAL DES CHARGES** | …………… € | …………… € | **TOTAL DES PRODUITS** | …………… € | …………… € |

**SITUATION FINANCIÈRE DE L’ASSOCIATION**

à la date du dernier exercice comptable

|  |  |
| --- | --- |
| En caisse | …………………… € |
| Comptes courants | …………………… € |
| Comptes sur livret | …………………… € |
| Placements | …………………… € |
| Produits à recevoir ( subventions attendues), créances | …………………… € |
| Dettes à régler | …………………… € |

**ATTESTATION SUR L’HONNEUR**

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n’est pas le représentant légal de l’association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d’engager celle-ci.

Je soussigné(e), ................................................................................. (nom et prénom)

représentant(e) légal(e) de l’association ................................................................................ ,

* certifie que l’association est régulièrement déclarée
* certifie que l’association est en règle au regard de l’ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
* certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l’ensemble des demandes de subventions introduites auprès d’autres financeurs publics ainsi que l’approbation du budget par les instances statutaires ;
* demande une subvention de :……………………€
* précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire ou postal de l’association ................................................................................

**Le RIB est à joindre obligatoirement à toute demande**

Fait, le ............................................ à ...............................................................................................…

Signature