

Modèle de lettre d'intention de donation d'archives

Je soussigné [nom et adresse]
[ou] Les soussignés

propriétaire(s) des archives
[au choix]
-de
-dont la description suit
-dont un état sommaire est joint à la présente lettre

souhaite(nt) en faire don au Conseil général de la Lozère
pour être conservées aux Archives départementales.

Ce don est assorti des conditions suivantes : [facultatif, à préciser]

En cas d'accord je vous serais (nous vous serions) très reconnaissant(s) de me (nous) le faire savoir et de me (nous) faire connaître la date à partir de laquelle la remise des documents pourra avoir lieu.

Formules de politesse.

Date :

Signature :

Modèle de lettre d'acceptation de donation d'archives
[à rédiger par les Archives pour formaliser l'acceptation du don]

Par lettre du vous avez manifesté votre intention de faire don au Conseil général de la Lozère des archives de [à compléter]

dont vous êtes propriétaire.

J'ai le plaisir de vous faire savoir que j'accepte votre proposition sous réserve

La remise matérielle des documents pourra avoir lieu à partir du

Formules de remerciements et de politesse.